**План основних заходів відділу освіти**

**Липоводолинської  районної державної адміністрації**

**з 28 вересня по 02 жовтня 2015 року**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата    проведення** | | **Назва заходу** | | | **Місце проведення** | | | | | | **Відповідальний** |
| **Організація діяльності відділу освіти** | | | | | | | | | | | |
| Щопонеділка | | Апаратна нарада при начальнику відділу освіти | | | Відділ освіти | | Дмитрушко Л.М. | | | | |
|  | | Наради:   * Керівників загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів * заступників директорів з навчально-виховної роботи   - заступників директорів з  виховної роботи  - Керівників дошкільних  навчальних закладів | | | Відділ освіти | |  | | | | |
| **Щоквартально** | | Засідання колегії відділу освіти | | | Відділ освіти | | Дмитрушко Л.М. | | | | |
| По мірі необхідності | | Виробничі наради, профспілкові збори | | | Відділ освіти | | Дмитрушко Л.М. Козюра Р.В. | | | | |
| 28.09-02.10.2015 | | Робота щодо реалізації нормативно-законодавчих документів з питань соціального захисту дітей | | | Відділ освіти | | Дмитрушко Л.М. Шапран Ю.О. | | | | |
| 28.09.-02.10.2015 | | Робота щодо реалізації нормативно-законодавчих документів з питань організації харчування дітей | | | Відділ освіти ЗНЗ | | Дмитрушко Л.М. Демиденко С.М. Шульженко В.А. Керівники ЗНЗ | | | | |
| 28.09.-02.10.2015 | | Робота щодо реалізації нормативно-законодавчих документів з питань забезпечення підвезення учнів до місць навчання та додому | | | Відділ освіти ЗНЗ | | Дмитрушко Л.М. Демиденко С.М Береза О.О. Керівники ЗНЗ | | | | |
| 28.09.-02.10.2015 | | Реалізація заходів з організованого початку роботи в осінньо-зимовий період | | | Відділ освіти ЗНЗ | | Дмитрушко Л.М. Керівники ЗНЗ | | | | |
| За окремим графіком | | Робота зі зверненнями громадян | | | Відділ освіти | |  | | | | |
| **Науково-методичне та інформаційне забезпечення** | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | |  | | | |
| **Інспектування закладів освіти** | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | |  | | |  | | |
| **Надання допомоги закладам освіти району** | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | |  | | |  | | |
| **Масові заходи із учнями та вчителями** | | | | | | | | | | | |
| **30.09.2015** | **Семінар-практикум шкільних бібліотекарів** | | | | | **РМК** | | | **Мороз Л.В.** | | |
| **01.10.2015** | **Участь делегації в урочистостях з нагоди Дня Учителя** | | | | | **м. Суми** | | | **Дмитрушко Л.М.** | | |
| **02.10.2015** | **Урочистості до Дня Учителя** | | | | | **РБК** | | | **Дмитрушко Л.М. Шапран Ю.О. Вовк І.І.** | | |
| **Апаратні заходи** | | | | | | | | | | | |
| **28.09-02.10.2015** | | | Контроль за підготовкою інформації про виконання **розпорядчих документів,** доручень голів **Сумської облдержадміністрації, Липоводолинської РДА**, **листів ДОН. Оперативне інформування.** | **Відділ освіти** | | | | | | **Дмитрушко Л.М. Демиденко С.М. Шапран Ю.О. Великодна В.А.** | |
| **Централізована бухгалтерія** | | | | | | | | | | | |
| **28.09-02.10.2015** | | | Контроль за виконанням заходів з економії бюджетних коштів | **Відділ освіти** | | | | | | **Великодна В.А** | |
| **Господарська група** | | | | | | | | | | | |
| **28.09-02.10.2015** | | | Контроль за виконанням заходів з підготовки навчальних закладів до роботи в осінньо-зимовий період. Навчання операторів. | **Відділ освіти** | | | | | | **Цьома О.Д.** | |